

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ БАНКОВСКИМ СЕЙФОМ (ЯЧЕЙКОЙ) ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящими Правилами Банк предоставляет за плату Клиенту (арендатору) во временное пользование (аренду) Ячейку, находящуюся в Помещении.

1.2. Ячейка используется исключительно по целевому назначению - для хранения ценностей, в том числе документов.

1.3. Идентификационный номер ячейки, местонахождение Помещения, срок аренды ячейки указываются в уведомлении о предоставлении услуг.

1.4. Клиент может перечислять платежи, предусмотренные настоящими Правилами, дистанционно с использованием Системы «Интернет-Банк» при подключении к указанной системе Текущего счета, Карточного счета «VISA», Счета по вкладу (за исключением срочных вкладов, по которым не допускается частичное снятие денежных средств в период срока действия вклада), если режим работы Счета позволяет осуществлять операции по нему.

В случае осуществления платежей в рамках настоящих Правил посредством Системы «Интернет-Банк» к отношениям сторон по аренде Ячейки также применяются Правила дистанционного банковского обслуживания физического лица (Приложение 1.3. к Договору).

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЯЧЕЙКИ В ПОЛЬЗОВАНИЕ (АРЕНДУ)

2.1. Клиент вправе:

2.1.1. Свободно пользоваться Ячейкой во время, установленное Банком для обслуживания Клиентов, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность, а также внесения оплаты, предусмотренной Правилами.

2.1.2. Предоставить право пользоваться и распоряжаться Ячейкой уполномоченному лицу на основании доверенности, заверенной Банком либо удостоверенной нотариально.

2.2. Банк вправе:

2.2.1. Устанавливать время обслуживания Клиентов, в которое возможен доступ Клиента к Ячейке.

2.2.2. Потребовать от Клиента предъявить Ячейку для осмотра при наличии оснований (запах, звук, и т.д.), позволяющих предполагать, что на хранение в Ячейку помещены заведомо запрещенные для хранения предметы. Указанное требование может быть заявлено Банком посредством телефонного звонка Клиенту.

2.2.3. Вскрыть Ячейку без присутствия Клиента в следующих случаях:

а) возгорания содержимого Ячейки, задымления, появления гнилостного запаха, значительного превышения радиационного фона над допустимыми нормами, иных оснований предполагать, что на хранение в Ячейку помещены заведомо запрещенные для хранения предметы, а также при наличии подозрений, что находящееся в Ячейке имущество является источником реальной угрозы жизни и здоровью людей, имуществу Банка и других Клиентов;

б) если Клиент не освободил и не сдал Банку Ячейку и ключ от нее в течение месяца после истечения срока аренды Ячейки;

в) наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), создающих угрозу для сохранности предмета хранения;

г) неявки Клиента для изъятия предмета хранения и возврата Банку ключа от Ячейки до закрытия Помещения при закрытии (в том числе временном) Помещения Банка.

2.3. Клиент обязан:

2.3.1. Бережно относиться к арендованному имуществу Банка (Ячейка, кассета и ключ); в случае утраты ключа, повреждения Ячейки или кассеты возместить стоимость работ по замене и установке нового замка, а также по восстановлению Ячейки, кассеты.

2.3.2. Внести (перечислить) Банку суммы, оговоренные в пунктах 4.1. и 4.2. Правил.

2.3.3. Освободить Ячейку и сдать ее Банку в исправном состоянии, вернуть Банку ключ от Ячейки в день окончания срока аренды Ячейки.

2.3.4. Немедленно в письменной форме уведомить Банк об утрате ключа, а также о любых неисправностях Ячейки, замка и/или ключа от Ячейки.

2.3.5. Использовать Ячейку в соответствии с ее целевым назначением.

2.3.6. Соблюдать установленный Банком режим доступа к Ячейке и правила пользования Ячейкой.

2.3.7. Хранить ключ от Ячейки в месте и в порядке, исключающем доступ к ним неуполномоченных лиц, не изготавливать копий (дубликатов) ключа, не передавать ключ третьим лицам, за исключением уполномоченных лиц, указанных в п. 2.1.2. Правил.

2.3.8. При получении письменного уведомления Банка о прекращении услуг в соответствии с Правилами в связи с закрытием Помещения Банка изъять предмет хранения и вернуть Банку ключ от Ячейки в срок до закрытия Помещения, указанный в уведомлении Банка.

2.4. Банк обязан:

2.4.1. Предоставить Клиенту Ячейку и ключ от нее в исправном состоянии после уплаты Клиентом арендной платы, внесения им гарантийного взноса за ключ (в случае определения размера гарантийного взноса в Тарифах).

2.4.2. Обеспечивать свободный доступ Клиента к ячейке, возможность помещения ценностей в Ячейку и изъятия их из Ячейки вне чье-либо контроля, в том числе и со стороны Банка, если иное не установлено Правилами, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в установленное Банком время обслуживания Клиентов.

2.4.3. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в процессе взаимоотношений с Клиентом, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.4.5. Обеспечить круглосуточную охрану, установку специального охранного оборудования в Помещении.

3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЯЧЕЙКОЙ

3.1. При получении ключа от Ячейки Клиент в присутствии сотрудника Банка обязан опробовать полученный ключ на открытие и закрытие полученной Ячейки. Клиент обязан не допускать ухудшения состояния Ячейки, повреждения замка и ключа к нему.

3.2. Банк не несет ответственности за состояние содержимого Ячейки. Клиент обязан следить за тем, чтобы содержимое Ячейки не подвергалось повреждениям, вызванным взаимодействием хранящихся в нем предметов.

3.3. Информация об ограничении продолжительности разового посещения Клиентом Помещения и пользования Ячейкой размещается Банком в местах обслуживания клиентов и на Сайте Банка.

3.4. Запрещается хранение в Ячейке следующего имущества:

3.4.1. Вооружения, боеприпасов к нему, военной техники, запасных частей, комплектующих изделий и приборов к ним, взрывчатых веществ, их отходов, средств взрывания, пороха, всех видов реактивного топлива, а также специальных материалов и специального оборудования для их производства.

3.4.2. Боевых отравляющих веществ, их производных и составляющих.

3.4.3. Радиоактивных веществ, их отходов и всех материалов, их содержащих.

3.4.4. Рентгеновского оборудования, приборов и оборудования с использованием радиоактивных веществ и изотопов.

3.4.5. Опытных образцов научно-исследовательских работ, а также фундаментальных поисковых исследований по созданию вооружений и военной техники.

3.4.6. Шифровальной техники и нормативно-технической документации на ее производство и использование.

3.4.7. Спирта этилового и других легковоспламеняющихся веществ.

3.4.8. Ядов, токсичных, сильнопахнущих, наркотических веществ, их производных и составляющих.

3.4.9. Любых емкостей с жидким, кристаллическим, газообразным веществом.

3.4.10. Предметов, свойства которых исключают возможность их хранения в условиях Помещения.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Арендная плата за пользование Ячейкой уплачивается в день присоединения Клиента к настоящим Правилам единовременно за весь срок пользования (аренды) в размере, установленном действующими Тарифами на день присоединения к Правилам.

При изменении Тарифов арендная плата, уже уплаченная Клиентом в соответствии с Правилами, не пересчитывается. В случае продления срока аренды Ячейки арендная плата за новый срок пользования (аренды) вносится/перечисляется Клиентом согласно Тарифам, действующим на дату оплаты.

4.2. В сроки, указанные в п. 4.1. Правил, Клиент вносит (перечисляет) Банку гарантийный взнос за ключ от Ячейки в случае, если его внесение предусмотрено Тарифами. Гарантийный взнос за ключ от Ячейки возвращается Банком Клиенту по завершении срока аренды Ячейки (в том числе по основаниям, указанным в п.4.5. настоящих Правил) после подписания сторонами акта приема-передачи ячейки и ключа от Ячейки. Банк не начисляет проценты на сумму гарантийного взноса за ключ.

4.3. Стороны пришли к соглашению, что Клиент дает свое согласие на списание Банком без распоряжения Клиента задолженности по арендной плате и иным платежам (включая штрафы), предусмотренным настоящими Правилами, с любого открытого Клиенту в Банке Счета в соответствии с разделом 2 Договора.

Настоящим Банк и Клиент договорились, что при наличии у Клиента одновременно нескольких Счетов задолженность по арендным и иным платежам (включая штрафы, неустойку) списывается в первую очередь с Текущего счета, а при его отсутствии или недостаточности денежных средств для погашения задолженности, с Карточного счета «VISA», далее Специального банковского счета (если такое списание допускается режимом работы Специального банковского счета), в последнюю очередь со Счета по вкладу (только по вкладам до востребования).

Банк вправе удерживать из суммы гарантийного взноса за ключ, при его возврате Клиенту, денежные средства в счет погашения задолженности Клиента по платежам, предусмотренным настоящими Правилами (включая штрафы, неустойку).

Стороны пришли к соглашению, что при продлении Клиентом срока аренды Ячейки (п. 7.5. настоящих Правил) и наличии у Клиента штрафных санкций, предусмотренных разделом 6 настоящих Правил, денежные средства, поступающие от Клиента, направляются Банком на погашение штрафов, затем

засчитываются в счет арендной платы за новый срок в соответствии с действующими Тарифами. При этом срок аренды Ячейки продлевается на количество оплаченных дней.

4.4. В случае если Клиент продлевает срок аренды Ячейки путем безналичного перевода, то остаток денежных средств, недостаточный для оплаты аренды Ячейки за один день:

- возвращается Клиенту на Счет, с которого поступили денежные средства (при поступлении денежных средств со Счета Клиента, открытого в Банке, за исключением Счетов по срочным вкладам, по которым не допускается довление в период срока действия вклада, либо установлен минимальный размер довления);

- возвращается Клиенту по его первому требованию в пределах сроков исковой давности, установленных законодательством Российской Федерации, при перечислении денежных средств со счета, открытого в ином банке. Остаток денежных средств, недостаточный для оплаты аренды Ячейки за один день, не учитывается при последующем продлении срока аренды Ячейки.

Банк не начисляет и не выплачивает проценты за пользование указанным остатком денежных средств. Срок возврата излишне перечисленных денежных средств по требованию Клиента не превышает одного рабочего дня с момента обращения Клиента в Банк или ВСП.

5. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ ЯЧЕЙКИ

5.1. Вскрытие Ячейки в отсутствие Клиента производится ответственными сотрудниками Банка при наличии указанных в Правилах оснований с составлением соответствующего акта, включающего описание содержимого Ячейки. В случае обнаружения в Ячейке какого-либо имущества Клиенту направляется уведомление о состоявшемся вскрытии Ячейки. Обнаруженные в Ячейке ценности передаются на ответственное хранение в хранилище Банка. Имущество Клиента, переданное на хранение, возвращается Банком Клиенту по его требованию после погашения Клиентом задолженности, связанной с оказанием Банком услуг в рамках Правил, за исключением предусмотренных настоящими Правилами случаев реализации, уничтожения или передачи имущества, размещенного в Ячейке, в государственные органы.

5.2. В случае обнаружения при вскрытии имущества, запрещенного к хранению в Ячейке:

- результаты вскрытия при наличии к тому оснований доводятся до сведения соответствующих правоохранительных и/или иных государственных органов;

- Банк вправе изъять предметы хранения и передать их в соответствующие государственные органы без возмещения убытков Клиенту;

- при отсутствии оснований для их передачи в государственные органы предмет хранения может быть уничтожен по решению Банка в присутствии ответственных сотрудников Банка с составлением соответствующего акта, включающего описание уничтоженных предметов хранения, без возмещения убытков Клиенту. Копия акта передается Клиенту по его требованию при его явке в Банк.

5.3. При неостребовании изъятого из Ячейки имущества в течение 6 (шести) месяцев с даты вскрытия ячейки Банк имеет право:

- а) если предметом хранения являются денежные средства - использовать сумму денежных средств, причитающихся Банку, для погашения задолженности Клиента перед Банком после направления Клиенту письменного уведомления о зачете соответствующих встречных требований;

- б) если предмет хранения относится к вещам, находящимся в свободном обороте, - реализовать неостребованный Клиентом предмет хранения в порядке, предусмотренном п. 2 ст. 899 ГК РФ;

- в) в случае невозможности реализации предмета хранения - уничтожить его по решению Банка в присутствии ответственных сотрудников Банка с составлением соответствующего акта, включающего описание уничтоженных предметов хранения, без возмещения убытков Клиенту. Копия акта передается Клиенту по его требованию при его явке в Банк.

Сумма, вырученная Банком от реализации имущества, или денежные средства, являющиеся предметом хранения, передается(ются) Клиенту за вычетом сумм, причитающихся Банку, в том числе для покрытия расходов по реализации и/или уничтожению предмета хранения, платы за хранение и штрафных санкций, предусмотренных Правилами аренды ячейки и Тарифами, по требованию Клиента, заявленному в течение трех лет со дня вскрытия Ячейки.

5.4. Клиент подтверждает, что акт, составленный в соответствии с п. 5.1. Правил, содержит окончательный и беспорный перечень имущества, вложенного в Ячейку и изъятого Банком.

5.5. В целях реализации изъятого из Ячейки имущества, не востребованного Клиентом, Банк вправе заключать от своего имени все необходимые для этого сделки, в том числе с покупателем имущества, комиссионером, организатором торгов, оценщиком и другими лицами, а также подписывать все необходимые для реализации имущества документы, в том числе договоры купли-продажи, комиссии, протокол о результатах торгов, акты приема-передачи, передаточные распоряжения, на что Клиент дает свое безоговорочное согласие при присоединении к Правилам.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Клиент несет ответственность за утрату переданного ему ключа, за ущерб, причиненный Банку в результате повреждения Ячейки, неправильного ее использования, за нарушение продолжительности разового посещения Помещения, за нарушение срока освобождения Ячейки.

6.2. Клиент уплачивает Банку штраф в случае:

- утраты и/или повреждения ключа, кассеты;

- повреждения замка Ячейки;
- нарушения продолжительности разового посещения Помещения при установлении Банком временного ограничения указанного посещения (п. 3.3. Правил).

Размер штрафа, порядок его определения указываются Банком в уведомлении о предоставлении в пользование индивидуального банковского сейфа (ячейки), выдаваемом Клиенту.

6.3. В случае нарушения срока освобождения Ячейки Клиент уплачивает за каждый день хранения после истечения срока аренды:

- за время нахождения имущества в Ячейке – неустойку в размере двойной арендной платы по Тарифу, установленному для срока аренды от 1 (одного) до 30 (тридцати) дней, действующему на момент уплаты (исключение составляют случаи несвоевременного освобождения Ячейки сроком не более 7 (семи) календарных дней при условии продления срока аренды на срок не менее 31 (тридцати одного) дня;

- за время нахождения имущества в хранилище Банка – неустойку за хранение в размере, установленном Тарифами, действующими на момент уплаты.

6.4. В случае повреждения Ячейки Клиент возмещает Банку стоимость работ по её восстановлению и оплачивает реально причиненный ущерб.

6.5. В случае причинения иного ущерба Банку Клиент несет ответственность в размере причиненного ущерба.

6.6. Банк несет ответственность в размере убытков, причиненных Клиенту по вине Банка.

6.7. Банк несет ответственность за сохранность и целостность Ячейки, но не несет ответственности за ее содержимое при исполнении им обязательства, установленного п. 2.4.5. Правил, при наличии исправных замков или при осуществлении вскрытия Ячейки в случаях, установленных Правилами.

6.8. Банк не несет ответственности:

- за подлинность представленных Клиентом или уполномоченным лицом документов;
- за неисполнение обязательств, предусмотренных Правилами, если такое неисполнение вызвано нарушением обязательства Клиента, предусмотренного п. 2.3.7. Правил.

6.9. В случае не внесения Клиентом оплаты, предусмотренной Правилами и Тарифами, Банк вправе удерживать имущество, размещенное в Ячейке, до полного исполнения обязательств Клиента перед Банком.

7. СРОК АРЕНДЫ

7.1. Срок пользования Ячейкой указывается Банком в уведомлении о предоставлении услуг.

7.2. Клиент вправе в любое время отказаться от услуг Банка, предусмотренных Правилами, для чего необходимо освободить Ячейку, сдать Банку Ячейку, ключ от нее и подписать акт приема-передачи ячейки и ключа от Ячейки по форме, установленной Банком.

7.3. Банк вправе отказаться от предоставления услуг, предлагаемых Клиенту в рамках Правил, в одностороннем порядке при неисполнении или ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств, предусмотренных Правилами, по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Клиенту письменного уведомления об отказе от предоставления услуг.

Для целей настоящего раздела под рабочие дни не попадают суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни.

7.4. Банк вправе отказаться в одностороннем порядке от предоставления услуг, предоставляемых в рамках Правил, в случае закрытия (в том числе временного) Помещения с направлением Клиенту письменного уведомления об отказе от предоставления услуг не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты прекращения предоставления Клиентам Помещения для хранения ценностей.

В этом случае арендная плата за оставшиеся неиспользованными полные дни срока аренды возвращается Клиенту, уплатившему арендную плату, наличными в кассе Банка или путем перечисления по реквизитам, указанным Клиентом.

При неявке Клиента в Помещение для изъятия имущества, размещенного в Ячейке, и возврата Банку ключа от Ячейки до закрытия Помещения - Банк письменно уведомляет Клиента о вскрытии Ячейки в связи с закрытием Помещения (с указанием адреса хранилища Банка, в котором будет находиться имущество Клиента, изъятые из Ячейки).

7.5. Срок аренды Ячейки может быть продлен путем внесения/перечисления Клиентом *арендной платы за новый срок* согласно Тарифам, действующим на момент оплаты. В этом случае новый срок пользования Ячейкой начинается на следующий день после окончания срока аренды, определенного в п. 7.1. Правил.

При продлении срока аренды гарантийный взнос за ключ, внесенный Клиентом в порядке, указанном п. 4.2. Правил, сохраняется. В случае увеличения предусмотренной Тарифами суммы гарантийного взноса на дату продления срока аренды Клиент оплачивает недостающую сумму путем внесения денежных средств в кассу Банка либо в безналичном порядке.

Банк продлевает срок аренды Ячейки и не взимает с Клиента неустойку, предусмотренную п. 6.3. настоящих Правил, если арендная плата за новый срок аренды Ячейки и недостающая сумма гарантийного взноса (абзац 2 настоящего пункта Правил) получены Банком от Клиента не позднее 7 (семи) календарных дней с момента окончания последнего дня срока пользования Ячейкой, при условии продления аренды на срок не менее 31 (тридцати одного) дня.

При продлении срока аренды менее чем на 31 (тридцать один) день либо при обращении Клиента за продлением срока аренды Ячейки в более поздние сроки, чем это предусмотрено абзацем 3 настоящего пункта Правил, Банк взимает с Клиента неустойку, предусмотренную п. 6.3. настоящих Правил, арендную

плату за новый срок аренды Ячейки и недостающую сумму гарантийного взноса. Арендная плата не оплачивается за дни, за которые взимается неустойка (п. 6.3. настоящих Правил).

Банк вправе отказаться от продления срока аренды Ячейки и принятия арендной платы за новый срок в случае, если Клиент ненадлежащим образом исполнял свои обязанности, предусмотренные Правилами.

7.6. В случае досрочного прекращения аренды по инициативе Клиента (п. 7.2. Правил) или по инициативе Банка (п. 7.3. Правил) арендная плата за неиспользованный срок аренды Ячейки признается сторонами компенсацией упущенной выгоды Банка и Клиенту не возвращается.